

令和3年6月9日

各位

一般社団法人 長崎国際観光コンベンション協会
会長 村木 昭一郎
(押 印 省 略)

「長崎 MICE コンベンション・宿泊施設ガイド作成」業務委託について（募集）

初夏の候 貴社ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。
平素は当協会の事業に格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、当協会では今年度の11月に開業する「出島メッセ長崎」を中心としたコンベンション誘致の更なる強化を目的に、長崎市内のコンベンション及び宿泊施設を掲載したガイドブックをリニューアルし、MICEの誘致・受入の強化に取り組んでまいります。長崎にてより多くの学会やコンベンションを開催いただけるよう、主催者が検索し易く、且つ様々なニーズに対応できるよう各施設の特徴ある情報を盛り込んだガイドを作成します。

この取組みに係る「長崎 MICE コンベンション・宿泊施設ガイド作成」の委託事業者を募集し、その選考を下記の内容で行いますので、別紙仕様書に基づき、実施計画書と見積書の提出をお願いいたします。

ご多用のところ大変恐縮ですが、何卒宜しくお願いいたします。

記

1. 件名：「長崎 MICE コンベンション・宿泊施設ガイド作成」業務委託
2. 内容：別紙仕様書のとおり
3. 参加資格：
長崎 MICE 事業者ネットワーク・コンベンション協会会員企業（広告・印刷、会議運営等）
4. 提出物
 - (1) 参加意思表明書、秘密保持誓約書 正1部 ※応募書類様式1、様式2を使用し提出
 - (2) 提案書 正1部・副4部
 - (3) 見積書 正1部・副4部
5. 応募提出期日
 - ・4 (1) 令和3年6月14日（月）正午
ご提出された事業者のみに、既存のコンベンション施設ガイドブックのデータを提供致します。
(6月15日17時迄にメールにてお送りします)
 - ・4 (2) (3) 令和3年6月24日（木）正午

6. 提出方法と提出場所：

- ・ 持参、郵送の場合 (一社) 長崎国際観光コンベンション協会
〒850-0862 長崎市出島町 1-1 出島ワーフ 2 階
- ・ 電子メールにて送付の場合 (一社) 長崎国際観光コンベンション協会
mice@nagasaki-visit.com

6. 実施計画書・見積書に記載する事項：

- ・ 提出日
- ・ 宛名 (一般社団法人 長崎国際観光コンベンション協会 会長 村木 昭一郎)
- ・ 事業者名 (代表者肩書及び代表者名含む)
- ・ 事業者の代表印の押印
- ・ 件名 「長崎 MICE コンベンション・宿泊施設ガイド作成」業務委託
- ・ 提案書には本件で作成できるカタログの基本構成概要とそのイメージ案と作成スケジュールを添付する
(どんな内容がどれくらいの質で作成できるかが把握できる資料)
- ・ 見積書には消費税額及び合計金額が分かるように記載する。

7. 事業者選定の評価基準： 次の内容から総合的に評価する。

- ・提案内容の優良性
- ・業務遂行の確実性
- ・業務成果の有効性
- ・見積金額の適正度

8. 結果通知：

- ・ 可否に関しては、文書にて通知。令和 3 年 6 月 30 日 (水) 予定
- ・ 審査内容や審査経過については公表しない。
- ・ 審査結果に対する異議申立ては受け付けない。
- ・ 契約前に詳細協議を行い、企画の一部を変更する場合がある。

以上

【お問合せ先】

(一社) 長崎国際観光コンベンション協会
地域開発・事業推進部 MICE 推進課
TEL : 095-823-7423
FAX : 095-824-9128
Email: mice@nagasaki-visit.com
担当 : 長谷 (佐久間、須賀)